



AVVISO
COMUNE DI ESINE
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
ALLA SPONSORIZZAZIONE DI SERVIZI E ATTIVITÀ
COMPLEMENTARI PER MIGLIORARE LO SVOLGIMENTO DELLE
ATTIVITÀ CULTURALI, SPORTIVE, AMBIENTALI E LUDICHE

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il Comune di Esine intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate alla sponsorizzazione di iniziative relative agli ambiti culturali, sportivi, ambientali e ludici.

L'obiettivo è di favorire l'innovazione organizzativa, realizzare maggiori economie di scala e migliorare la qualità dei servizi erogati alla cittadinanza, garantendo al contempo allo Sponsor un'efficace veicolazione del proprio marchio o logo.

ART. 2 - NATURA DELLA PROCEDURA

La presente procedura è da intendersi esclusivamente finalizzata alla ricezione di proposte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o di gara d'appalto; pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di individuare i candidati con i quali stipulare i contratti di sponsorizzazione, previa verifica della coerenza della proposta con l'interesse pubblico, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, parità di trattamento e pubblicità. La pubblicazione del presente avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non comportano alcun obbligo per l'Amministrazione di procedere alla successiva stipula del contratto.

ART. 3 - DEFINIZIONI

- **Contratto di Sponsorizzazione:** Contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (Sponsor) la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, marchio, logo o prodotti in appositi e predefiniti spazi, a fronte di un contributo in denaro (sponsorizzazione finanziaria) o in prestazioni di servizi/fornitura di beni (sponsorizzazione tecnica o mista).
- **Sponsorizzazione:** Ogni contributo (in termini di risorse finanziarie, beni o servizi) finalizzato a promuovere e sostenere le iniziative culturali, sportive, ambientali e ludiche del Comune.
- **Sponsor:** Il soggetto pubblico o privato, impresa, associazione o Ente che intende stipulare il contratto di sponsorizzazione.

ART. 4 - ESCLUSIONI

Sono tassativamente escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- Propaganda di natura politica, sindacale o religiosa;
- Messaggi pubblicitari offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o comunque lesive della dignità umana e delle pari opportunità;
- Messaggi contrari all'ordine pubblico, al buon costume o che possano arrecare pregiudizio o danno all'immagine, all'onorabilità e al decoro dell'Amministrazione Comunale;
- Marchi o loghi associabili al gioco d'azzardo, al tabacco, a materiale pornografico o a prodotti potenzialmente nocivi per la salute, con particolare riferimento alla tutela dei minori.

ART. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti proponenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi degli articoli 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici). A tal fine, il concorrente dovrà rendere apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 inserita nel modulo di domanda.

ART. 6 - CONTENUTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le proposte di sponsorizzazione, redatte sul modello allegato al presente avviso, dovranno contenere a pena di esclusione:

- Dati identificativi completi del proponente (denominazione, codice fiscale/P.IVA);

- Numero di iscrizione al Registro delle Imprese (ove applicabile), sede legale e amministrativa;
- Indirizzo PEC eletto ai fini di tutte le comunicazioni attinenti alla procedura;
- Indicazione dettagliata della modalità di sponsorizzazione (finanziaria, tecnica o mista);
- Descrizione analitica del progetto o delle prestazioni/beni offerti (in caso di sponsorizzazione tecnica);
- Indicazione del valore economico della sponsorizzazione o del valore stimato dei servizi/beni offerti;
- Dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;
- Sottoscrizione con firma digitale o firma autografa del legale rappresentante (in questo secondo caso, accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità).

ART. 7 - MODALITÀ DI INVIO

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno pervenire, a pena di irricevibilità, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16/11/2026, esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.comune.esine.bs.it, indicando nell'oggetto la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SPONSORIZZAZIONE EVENTI CULTURALI, SPORTIVI, AMBIENTALI E LUDICI". Il rischio del mancato o tardivo recapito della PEC rimane a totale ed esclusivo carico del mittente

ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che:

- **Titolare del Trattamento:** Il Titolare del trattamento è il Comune di Esine, con sede in Piazza G. Garibaldi, 1 25040 Esine (Bs), legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore.
- **Finalità e Base Giuridica:** I dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della presente procedura di manifestazione di interesse e per la successiva eventuale stipula e gestione del contratto di sponsorizzazione. La base giuridica si fonda sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR).
- **Periodo di Conservazione:** In conformità ai principi di minimizzazione e proporzionalità, i dati raccolti saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento della procedura e, in caso di stipula contrattuale, per 10 anni dalla cessazione degli effetti del contratto, fatti salvi i maggiori tempi di conservazione previsti dal piano di scarto archivistico e dalle norme di legge vigenti in materia di conservazione degli atti amministrativi.
- **Diritti dell'Interessato:** I candidati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento) scrivendo al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) all'indirizzo mail: rp@comune.esine.bs.it. Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

ART. 9 - RINVIO E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non costituisce in alcun modo un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. Per quanto non espressamente specificato nel presente atto, si fa rinvio alle norme di legge vigenti, con particolare riferimento al D.Lgs. 36/2023, alla Legge 241/1990 e al vigente Regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni.